

PANDUAN

SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA (ESELON II)



INSTITUT SENI INDONESIA YOGYAKARTA

2017



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
INSTITUT SENI INDONESIA YOGYAKARTA

Jalan Parangtritis Km. 6,5 Yogyakarta Kotak Pos 1210 Yogyakarta 55001 Telp. (0274) 379133, 373659
Rektor (0274) 371233 Fax (0274) 371233, 379133

Institut Seni Indonesia Yogyakarta mengundang putra putri terbaik Bangsa Indonesia di lingkungan Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi yang memenuhi syarat untuk mendaftarkan diri dan mengikuti seleksi terbuka pengisian jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II) Kepala Biro Administrasi Umum dan Keuangan di Institut Seni Indonesia Yogyakarta.

A. TUGAS POKOK DAN FUNGSI KEPALA BIRO ADMINISTRASI UMUM DAN KEUANGAN:

1. Tugas Pokok

Memberikan layanan administratif di bidang Umum, Hukum, Tatalaksana dan Perlengkapan, Kepegawaian, dan Keuangan di lingkungan Institut Seni Indonesia Yogyakarta.

2. Fungsi

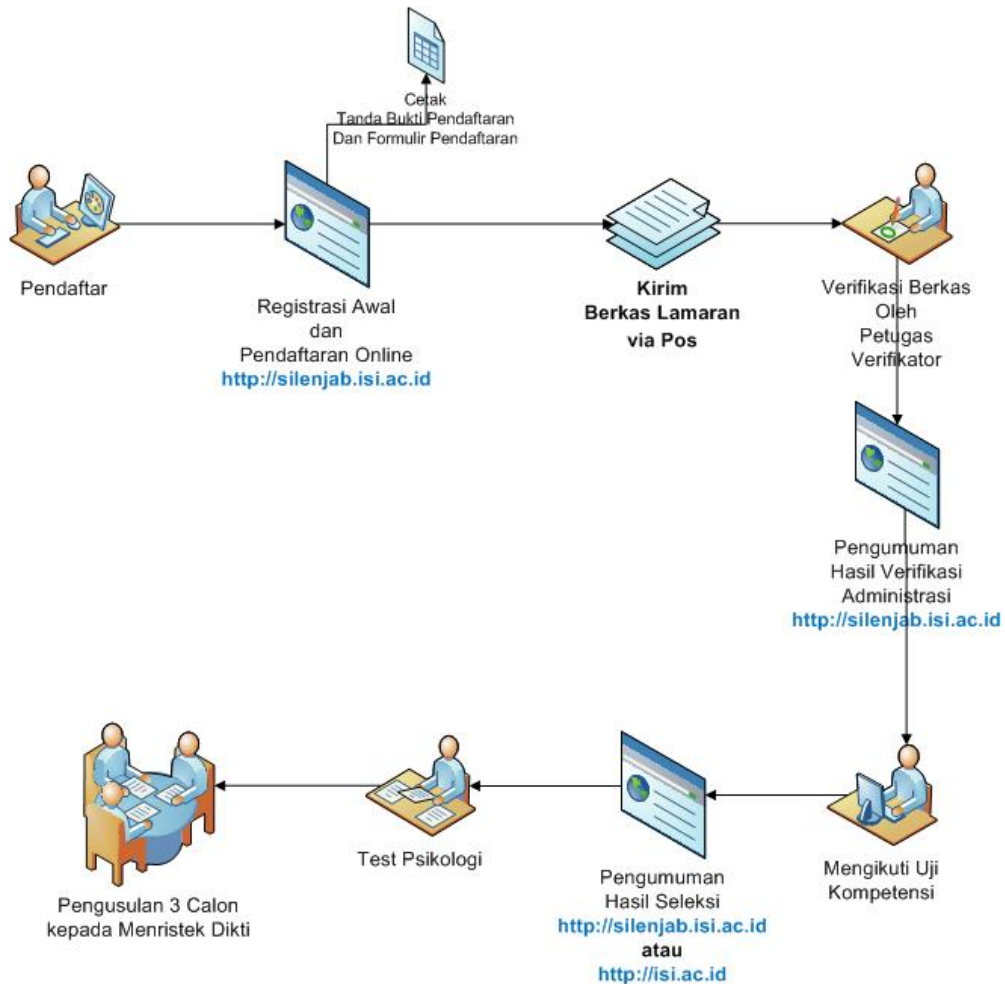
- a. Melaksanakan administrasi Umum, Hukum, Tatalaksana dan Perlengkapan;
- b. Melaksanakan administrasi Kepegawaian;
- c. Melaksanakan administrasi Keuangan.

B. PERSYARATAN

1. Berstatus Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi (Kemristekdikti).
2. Kualifikasi pendidikan paling rendah Sarjana (S1).
3. Sekurang-kurangnya berpangkat Pembina Tingkat I, golongan ruang IV/b.
4. Menduduki eselon III sekurang-kurangnya 2 (dua) tahun.
5. Sehat jasmani dan rohani yang dibuktikan dengan surat keterangan dokter pemerintah,
6. Usia setinggi-tingginya 57 (lima puluh tujuh) tahun pada saat pendaftaran.
7. Setiap unsur penilaian prestasi kerja PNS beserta SKP bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir.
8. Telah lulus Diklat Kepemimpinan Tingkat III / SEPADYA.
9. Tidak pernah/sedang menjalani hukuman pidana atau menjalani hukuman disiplin tingkat sedang/berat.
10. Daftar Riwayat Hidup (CV) lengkap.
11. Memiliki Kartu Tanda Penduduk (KTP).
12. Telah melaporkan SPT tahun terakhir.

13. Surat Keterangan dari atasan langsung yang menyatakan tidak pernah dijatuhi hukuman pidana, hukuman disiplin tingkat sedang/berat, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin, tidak sedang dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010.
14. Mengajukan surat lamaran yang ditandatangani di atas meterai Rp.6.000,00 (enam ribu rupiah) yang ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (eselon II) Kepala Biro Administrasi Umum dan Keuangan dengan alamat Kepala Biro Administrasi Umum dan Keuangan Institut Seni Indonesia Yogyakarta Kotak Pos 1210 Yogyakarta 55001.

C. TATA CARA PENDAFTARAN



1. Registrasi Awal dan Pendaftaran

Registrasi Awal dan Pendaftaran dilakukan mulai tanggal **2 Maret 2017** sampai dengan **22 Maret 2017** dengan mekanisme sebagai berikut:

- a. Peserta seleksi wajib memiliki alamat surat elektronik (*email*) yang masih aktif untuk mengikuti proses seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (eselon II) Kepala Biro Administrasi Akademik Kemahasiswaan, Perencanaan, dan Sistem Informasi Institut Seni Indonesia Yogyakarta,
- b. Peserta seleksi melakukan registrasi awal secara *online* melalui laman <http://www.silenjab.isi.ac.id> dengan cara memasukkan **NIP** (Nomor Induk

- Pegawai), **NIK** (Nomor Induk Kependudukan), **Nama lengkap** (beserta gelar sesuai dengan SK Jabatan terakhir), **Tempat lahir**, **Tanggal lahir**, **alamat email**, dan **password**,
- c. Lakukan *login* untuk proses pendaftaran dengan memasukkan **NIK dan Password** (yang sudah dibuat saat proses registrasi awal), kemudian lakukan langkah-langkah sebagai berikut:
 1. Mengisi formulir pendaftaran secara lengkap,
 2. Mengunggah (*upload*) pas photo berwarna terbaru, maksimal ukuran file 1 MB (setara ukuran pas foto 3x4 cm)
 3. Mencetak Kartu Peserta Seleksi
 4. Mencetak Formulir Pendaftaran, dan
 5. Mencetak Lembar Alamat Pengiriman Dokumen (format dapat diunduh di laman <http://www.silenjab.isi.ac.id>)

2. Kirim Berkas Lamaran

Lamaran ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi, disertai dokumen yang terdiri atas:

- a. Kartu Peserta Seleksi dan Formulir Pendaftaran *online* (asli hasil cetakan/*print out*) yang ditandatangani peserta seleksi,
- b. Daftar Riwayat Hidup (CV), lengkap yang ditandatangani peserta seleksi sesuai dengan format yang dapat diunduh melalui laman <http://www.silenjab.isi.ac.id>
- c. Fotokopi SK CPNS,
- d. Fotokopi SK Pangkat terakhir,
- e. Fotokopi SK Jabatan terakhir,
- f. Fotokopi ijazah tertinggi,
- g. Fotokopi KTP,
- h. Fotokopi Penilaian Prestasi Kerja Pegawai Negeri Sipil (DP3 dan SKP), 2 (dua) tahun terakhir,
- i. Surat Keterangan di atas meterai Rp.6.000,00 dari atasan langsung yang menyatakan tidak pernah dijatuhi hukuman pidana, hukuman disiplin tingkat sedang/berat, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin, tidak sedang dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin berdasarkan PP Nomor 53 Tahun 2010, dengan format yang dapat diunduh melalui laman <http://www.silenjab.isi.ac.id>.
- j. Fotokopi sertifikat kelulusan Diklat Kepemimpinan Tingkat III / SEPADYA.
- k. Fotokopi SPT tahun terakhir.
- l. Surat Kesehatan dari dokter pemerintah.

3. Penyampaian Dokumen

- a. Berkas lamaran sebagaimana angka 2 (dua) disampaikan dalam 1 (satu) amplop tertutup yang ditempel lembar **Nama dan Alamat Pengirim Dokumen** di sebelah kiri atas,
- a. Berkas lamaran harus dikirim paling lambat tanggal **22 Maret 2017** (stempel pos) yang ditujukan kepada:

**Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II)
Kepala Biro Administrasi Umum dan Keuangan Institut Seni Indonesia
Yogyakarta dengan alamat Kepala Biro Administrasi Umum dan Keuangan
Institut Seni Indonesia Yogyakarta Kotak Pos 1210 Yogyakarta 55001.**

D. JADWAL KEGIATAN

Tahapan proses seleksi jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II) Kepala Biro Administrasi Akademik Kemahasiswaan, Perencanaan, dan Sistem Informasi Institut Seni Indonesia Yogyakarta, dilaksanakan sebagai berikut:

NO	JADWAL KEGIATAN	WAKTU
1	Pengumuman	9 Februari 2017 s.d. 1 Maret 2017
2	Pendaftaran dan penerimaan surat lamaran	2 s.d. 22 Maret 2017
3	Seleksi administrasi	27 Maret 2017
4	Pengumuman hasil seleksi administrasi	29 Maret 2017
5	Uji Kompetensi (ujian tulis, presentasi dan wawancara)	3-4 April 2017
6	Pengumuman hasil seleksi	6 April 2017
7	Test Psikologi	10 April 2017
8	Laporan hasil seleksi kepada Rektor ISI Yogyakarta	12 April 2017
9	Usulan Rektor ISI Yogyakarta kepada Menristekdikti 3 (tiga) calon yang lulus seleksi	13 April 2017

E. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Peserta seleksi tidak diperkenankan berhubungan langsung maupun tidak langsung dengan anggota Panitia Seleksi dan/atau Sekretariat Panitia Seleksi.
2. Panitia Seleksi atau Sekretariat Panitia Seleksi tidak menerima lamaran secara langsung,
3. Proses seleksi tidak dipungut biaya apapun.
4. Setiap perkembangan informasi penyelenggaraan seleksi disampaikan melalui laman <http://www.silenjab.isi.ac.id>.
5. Keputusan Panitia Seleksi Terbuka bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.
6. Apabila diketahui peserta seleksi memberikan data/keterangan yang tidak benar, maka Panitia Seleksi berhak membatalkan hasil seleksi.

Yogyakarta, 6 Februari 2017

Team Panitia Seleksi,